

MINISTERUL EDUCAȚIEI SI CERCETARII STINȚIFICE
INSPECTORATUL SCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA

GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT „MICUL PRINT” RADAUTI

Str.Alexandru cel Bun , nr1, cod 725400 Tel/fax.0230/562481,
e-mail miculprint3@yahoo.com, www.gradinitamiculprintradauti.eu

Nr 879 din 2010.2015

Aprobat în CA din 20.10.2015

Prezentat și aprobat în CP din 22.10.2015
Președinte CA și CP, Prof. Inv. presc, Cotor Birladeanu Agapia

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ



CUPRINS

PERIOADA 2015-2020

- *Argument*
- *Scopul proiectului*
- *Istoricul gradinței*
- *Capitolul I – Diagnoza mediului extern/Analiza PESTE*
- *Capitolul II – Diagnoza mediului intern/Prezentarea generală a unității; valorile și cultura organizatiei, resurse umane, curriculare, material-financiare; Centrul de Resurse pentru Educație și Dezvoltare; Analiza SWOT*
- *Capitolul III – Viziunea*
- *Capitolul IV – Misiunea*
- *Capitolul V – Oferta educatională/CDS*
- *Capitolul VI – Tinte strategice/obiective/opțiuni strategice*
- *Capitolul VII – Planuri manageriale anuale*
 - *Planuri operaționale semestriale*



Am conceput acest proiect de dezvoltare pentru GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT „MICUL PRINT” RADAUTI, una din putinile unități din județ și singura din oraș care funcționează în alternativa educațională Step by Step. În elaborarea proiectului am ținut cont de mediu, condiții concrete și tendințe de evoluție ale acestora, identificate ca oportunități sau amenințări.

Atât componența strategică a proiectului (misunea) cât și cea operațională (acțiunile concrete prin care se ating țintele) vizează toate domeniile funcționale: curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare, proiectul fiind realizat de la general la particular.

Prin proiectul propus urmărим realizarea unei oferte educaționale și curriculare personalizate, o dezvoltare a unității în concordanță cu nevoile reale a societății și folosind la maxim resursele disponibile. În stabilirea țintelor strategice am avut tot timpul în vedere faptul că beneficiarii finali ai ofertei educaționale sunt copiii. Planurile operaționale propuse sunt mijloacele prin care dorim să atingem scopurile strategice.

Grădinița funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a unității, al personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din unitate, al părinților și preșcolarilor care frecventează această unitate, dar și al autorităților locale. Descentralizarea și autonomia instituțională ne-a determinat să considerăm relațiile comunitare ca fiind esențiale. Prin urmare, proiectul urmărește satisfacerea nevoilor reale ale comunității.

În drumul spre grădiniță parcă ascunsă între copaci din Parcul Central te bucuri de liniștea și frumusețea naturii. Generații de copii au pașit plini de emoție și bucurie însuflețind de-a lungul anilor această zonă. Cu trecerea timpului grădinița a devenit asemenea unui castel al copilăriei. Micii printișori au descoperit în el mirajul jocului, iar prin el misterele lumii încunjurătoare.

“ PAS CU PAS PRIN COPILĂRIE SPRE UN VIITOR DE POVESTE” (sloganul gradinetei)



ECHIPA DE PROIECT:

Director, prof. COTOR AGAPIA
Președinte al C.E.A.C, prof. COROGODA RODICA
Responsabil / Consilier educativ, prof. HIJ VIOLETA
Resp.formare, prof. CLIPA MIHAELA
Contabil ,CURELARIU ANISOARA

MOTTO: „Omul este rodul educației pe care o primește”
(Helvetica)

ARGUMENT

Finalitățile învățământului preuniversitar derivă din *idealul educational* formulat în *Legea Educației Naționale* : "dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative". Din această perspectivă, finalitățile educative pentru unitatea noastră pot fi atinse urmărind *formarea și dezvoltarea complexă a personalității copilului preșcolar* apt să se integreze fără eșecuri în activitatea școlară.
Prezentul proiect de dezvoltarea *institutională* este elaborat în concordanță cu politicele educaționale la nivel național, județean și local și anume :

- Legea Educației Nr.1/2011;
- Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;
- Ordinale, notele, notificările și precizările M.E.C.T.S.;
- Metodologia formării continuă a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar
- Regulamentul de Organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Ordonanța de urgență OU 75/2005 privind asigurarea calității în educație
- Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității în educație
- Ordinul 4925/2005 și Anexa Ordinului 4714/23.08.2010 privindprobarea ROFUIP O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar
- Rapoartele ISJ Suceava, privind starea învățământului județean pe ultimii ani școlari;
- Strategia managerială a ISJ Suceava
- Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2010-2011;
- Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2011-2012;



- Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2012-2013;
- Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2013-2014
- Raportul privind starea învățământului la nivelul unității în anul școlar 2014-2015

SCOPUL PROIECTULUI:

Proiectul de dezvoltare instituțională pe termen mediu își propune stabilirea politiciei educaționale centrată pe schimbare, inovare și dezvoltare în plan structural și funcțional, identificând nevoile de bază și disfuncțiile precum și posibilitățile concrete de realizare, urmărire și evaluare a rezultatelor.

Proiectul instituțional propus este rezultatul unei analize, a unei gândiri și decizii colective și va reprezenta expresia unui efort de echipă care va asigura acel echilibru dintre reglementări și inițiative, negocind în favoarea grădiniței și permijând compromisul dintre logica de tip burocratic și cea de tip autonom.

ISTORICUL UNITĂȚII DE INVATAMANT

Gradinita functioneaza din februarie 1973 fiind cuplata cu cresa , a purtat denumirea de "Gradinita cu Program Prelungit Cuplata cu Cresa ' pana in 1975.In perioada 1975-2000 gradinita a purtat numele de GPP 3 iar din februarie 2001 cu aprobarerea ISJ gradinita poarta numele de G.P.P. "Micul Print".

Dupa 1989 colectivul de educatoare din gradinita a fost antrenat in activitati de modernizare , reorganizare a tuturor comparimentelor de lucru.Colecivul de educatoare fiind un colectiv flexibil dormic de a pune in aplicare tot ce este valoros ,cu deschidere la nouatii ccsii cu multiple disponibilitati creatoare a fost pentru aplicarea reformei in invatamantul prescolar fiind un model pentru celelalte gradinile din judet.

Incepand cu anul scolar 2006 , gradinita noastră functioneaza cu 7 grupe de copii in Step by Step . Numarul de copii beneficiari fiind 223 . Documentul in baza caruia functioneaza unitatea in alternativa; Aprobarea Inspectoratului Scolar Suceava si al Consiliului de Administratie al Centrului Pentru Educatie si Dezvoltare Profesionala Step by Step nr. 1365 din 22 martie 2004.
Pe parcursul celor 13 ani de cand functionam in alternativa , la inceput cu 3 grupe in anul 2002 , apoi cu 5 grupe in 2004 si in final cu toate grupurile din unitate , am urmarit ca toate cadrele didactice titulare sa parcurgă modulele de formare.

A fost promovata o noua concepție de amenajare a spațiului educational (Sali de clasa , holuri) s-a abordat un stil nou ,proprietiu de altfel, de decorare a salilor de clasa a holurilor ,asigurand o ambianța estetică placuta, atractiva , educative pentru copii si parintii acestora.Fiecare educatoare a stiut sa pună in valoare creativitatea , invemanarea si originalitatea , reusind sa confectioneze adevarate opera de arta , admirate fiind atât de copii ,parinti si alte colegi.Aceasta gradinita a constituit un exemplu pozitiv pentru invatamantul romanesc,un model pentru municipiul Radauti si zona, pentru județul Suceava.Si-a deschis usile pentru a fi mai bine cunoscuta ,si-a popularizat experienta pozitiva prin intermediul actiunilor metodice (comisiis metodice , cercuri pedagogice schimburii de experienta judetene si interjudetene si intalniri la nivel national)An de an activitatea s-a facut tot mai cunoscuta am devenit un colectiv laudat si respectat.



Pe parcursul celor 42 de ani de existență, această unitate de învățământ a adus o contribuție remarcabilă la progresul învățământului în general predând școlii generații bine pregătite de cadre competente și devoteate carierei de dascăl.

Caracteristica acestei instituții de învățământ o reprezintă deschiderea totală spre familie, comunitate și școală, fapt ce a constituit de altfel și condiția existenței sale durabile.

Grădinița noastră a demonstrat în timp că reprezintă prin tot ceea ce-i aparține, factorul optim de influențare pozitivă a personalității umane la vîrstele timpurii. De aceea reconsiderarea valorilor sale culturale, tradițiilor și a ethosului propriu creat, constituie esența coninuității și durabilității, creșterea prestigiu lui și recunoașterea ca fundament de valoare al învățământului rădăcinean.

Constatăm an de an că suntem tot mai solicitați de către familiile tinere fapt ce ne stimulează mai ales atunci când primim scrisori de mulțumire de la toate școlile, pentru pregătirea bună și foarte bună a copiilor plecați în clasa pregătitoare și clasa I.

DIAGNOZĂ

Fundamentarea acestui proiect de dezvoltare instituțională s-a realizat pe analizele PEST și SWOT care au oferit informații referitoare la mediul intern și extern al unității noastre și a influențelor acestora asupra activității grădiniței.

Capitolul I - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ANALIZA PESTE

I.1. Contextul politic

Proiectul de dezvoltare pe termen mediu își propune stabilirea politicii educaționale centrată pe schimbare, inovare și dezvoltare în plan structural și funcțional, identificând nevoile de bază și disfuncțiile precum si posibilitățile concrete de realizare, urmărire și evaluare a rezultatelor.

Direcțiile de dezvoltare ale unității vor avea în vedere politicele și programele de reformă implementate la nivelul învățământului românesc în general și la nivelul învățământului preprimar în special, canalizându-și înreaga activitate spre modernizarea strategiilor de abordare a Curriculum-ului Național din perspectiva standardelor de calitate.

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin documentele specifice la cadrul juridic. Politicile educationale sunt în curs de redefinire și restructurare. Oferta politică a guvernului în domeniul educației este construită în jurul următoarelor obiective majore:

- acces egal și sporit la educație;
 - calitate ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere;
 - descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- Politica de promovare a Programului de Reforma a Educației Timpurii – prioritate a M.E.C.S;
 - Politica M.E.C.S. și I.S.J. privind continuarea reformei educationale;
 - Politica ARACIP privind asigurarea calității în educație;



- Compatibilizarea sistemului național de învățamant cu Sistemul european de educatie si formare profesionala;
- Planul cadrului si curriculum-ul național, noua abordare a programei scolare;
- Politici favorabile la nivel local pentru sustinerea gradinilei.

I.2. Contextul economic

- Din punct de vedere economic putem afirma că unitatea noastră nu poate fi afectată negativ întrucât municipiul nostru, este unul din orașele cu o rată medie a somajului, acest lucru datorându-se*
- Existenta unor zone dezvoltate diferit din punct de vedere economic: una de industrie a lemnului si de constructie,;
 - Existenta strategiei guvernamentale privind economia;
 - Dezvoltarea agriculturii a fabricilor de, paine, carne, dar si a celei de prelucrare a lemnului care sprijina dezvoltarea invatamantului;
 - Nivelul mediu al castigurilor pe familie

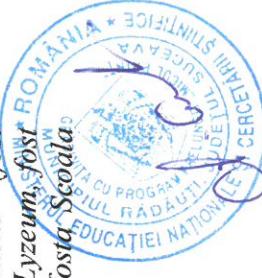
Resursele financiare ale părinților care își înscriu copiii la grădinița noastră pot satisface cerințele unui învățământ de calitate.

Sprijinul slab al agentilor economici acordat până acum ne va mobiliza pentru ca pe viitor să putem beneficia într-o măsură mai mare de sponsorizarea unor acțiuni de dotare și de desfășurare a activităților educative curriculare și extracurriculare.

I.3. Contextul social

În sfera planificării strategice instituționale, analiza de context se impune, nu atât prin justificările sale teoretice, cât mai ales ca o cerință de ordin pragmatic. Grădinița nu este o instituție izolată de mediul în care funcționează. Din contra, prin însăși misiunea ei, este o instituție puternic ancorată social, care trebuie și poate să se pună în serviciul direct al comunității sociale. Abordarea problemelor sociale se face cu o seriozitate crescândă la nivel național și local, existând programe speciale pentru combaterea delincvenței, drogurilor, alcoolismului, sarcaciei, somnajului, iar evoluția ascendentă a economiei este un mijloc eficient de combatere și ameliorare a problemelor sociale, probleme pe care și organizajia noastră trebuie să le trateze cu multă atenție.

- Nivelul somajului este de 2,8%;
- In momentul de fata in Radauti exista 6 scoli gimnaziale si 3 colegii: Colegiul National "Eudoxiu Hurmuzachi" (fost Obergymnasium vom Radautz, înfiintat in 1872), Colegiul Tehnic Radauti înfiintat in 1905(fost Privatmandchen Lyzeum, fost Liceu Orasansc de Fete, demunit Elisabeta Doamna din 1936) si Colegiul Agricol "Andronic Motrescu" (fosta Scolda Agronomica înfiinata de Andronic Motrescu in 1897).
- Nivelul sarcaciei comparabil;
- Numarul familiilor interesate de educatia copiilor lor este in continua crestere;



La nivel demografic, nu putem să luăm ca o amenințare faptul că se remarcă o continuă scădere a populației școlare, pentru faptul că, grădinița noastră este amplasată într-o zonă centrală cu populație desul de târnăra cu o rată a natalității medie, iar locurile rămase neocupate sunt completeate de preșcolari din localitățile din vecinătatea municipiului.

I.4 Contextul tehnologic

Analiza contextului tehnologic se impune deoarece tehnologia poate aduce un spor substanțial de calitate și eficiență procesului de învățământ. În prezent, forma cea mai importantă a contextului tehnologic este tehnologia informatică, cu implicațiile ei în comunicarea organizațională și procesarea informației. Dotarea cu calculatoare, accesul la internet, la biblioteci virtuale sau la rețele instituționale sunt decisive pentru dezvoltarea instituțiilor de învățământ. Contextul tehnologic influențează structura programelor de activități, calitatea procesului de învățământ și implicit calitatea rezultatelor în pregătirea copilor preșcolari pentru școală. Se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informatiche și a noilor tehnologii. Programul AEI prezintă avantaje indisutabile pentru modernizarea procesului de învățământ, program parcurs de majoritatea cadrelor din unitatea noastră și care se va continua și în următoarea perioadă.

- Există unui sistem de sonorizare internă care pot fi folosite și în scopuri educative;*
- Există retea telefonica și acces la retele de telefonia mobilă în 70% din zona;*
- Acces la retea de internet în toate spațiile gradinii unde există calculatoare ;*
- 90% din grupele din gradiniță au dotări audio-vizuale moderne utilizate în activitatea didactică.*

I.5 Contextul Ecologic

Capitolul II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

II.1. Prezentarea generală a grădiniței

Unitatea școlară : Grădinița cu Program Prelungit „MICUL PRINȚ” Radăuți

Str. Alexandru cel Bun ,nr. 1

Tel/fax: 0230/562481

E-mail: miculprin3@yahoo.com

Site: www.gradinitamiculprintradauti.eu

Tipul unității: Grădiniță cu program prelungit

Felul unității: independentă PJ

Forma de proprietate: publică

Forma juridică: de stat



Activitatea principală: învățământ preșcolar

Anul înființării: 1973

Sloganul grădiniței: „PAS CU PAS PRIN COPILĂRIE SPRE UN VIITOR DE POVESTE”

Grădinița este situată în municipiu Rădăuți, Str. Alexandru cel Bun ,nr. I și este o unitate de învățământ modernă, cu o bază didactică-materială la nivelul cerințelor actuale dar care are nevoie de lucrări de renovare și reabilitare a spațiilor ce compun clădirea. Terenul și clădirea fac parte din domeniul public al Municipiului Rădăuți și sunt în administrarea Consiliului Local, prin delegarea Consiliului de administrație al unității. Celelalte componente ale bazei materiale sunt de drept proprietatea grădiniței și sunt administrate de către aceasta.

Suntem o grădină pentru toti copiii, indiferent de nivelul lor de dezvoltare psihofizică și de nevoile lor de dezvoltare. Este locul unde cu siguranța veți descoperi farmecul unei copilarii fermecate de bagheta magica a celor 14 cadre didactice (prof. pentru invatamantul prescolar), a căror competență profesională atinge performanțe în pregătirea pentru școală a celor 204 copii, grupați în 7 grupe de învățământ alternativ „Step by step ”în anul școlar 2015-2016:

Spațiile sunt îmbrăcate spre a încâlzi sufletele celor mici cu:

- calculatoare;
- aparate audio-video;
- material didactic diversificat;
- auxiliare și accesorii necesare desfășurării activității umui învățământ modern;

● truse și costumătii pentru derularea diverselor activități preferate de copii în cadrul programelor extracurriculare și opționale

● spații pentru materializarea realizărilor obținute de copii

Unitatea oferă posibilitatea instruirii și educării preșcolarilor cu vârste cuprinse între 3-6 ani pe grupe de vârstă, bazată pe o metodologie creativă și participativă, realizată prin:
 parteneriat – cadre didactice – familie;
 responsabilizarea familiei privind educația copiilor;
 implicarea comunității în acțiunile educative.

Grădinița se bucură de un renume bine meritat la nivelul comunității, ca urmare a performanțelor obținute în toate domeniile activității noastre, a calității serviciilor oferite și satisfactiilor beneficiarilor

III.2. Valorile și cultura organizatiei

Cultura este prezentă acolo unde există și omul: este lumea creată de el, o prelungire a naturii și o dimensiune nouă a universului.

Elemente ale culturii organizationale: slogan, motto, înm, simbol, siglă.



Climatul organizatiei este unul stimulativ, de toleranță și cooperare, dinamic și inovator, inclusiv. Păstrând tradiția, personalul didactic are în comun dorința de înălțare spirituală și deschidere spre valorile umaniste.

Valorile dominante ce caracterizează membrii organizației sunt: responsabilitatea, cooperarea, generozitatea, munca în creațivitatea. Dintre cele mai importante valori și familia acestuia, devotamentul, libertatea de exprimare, receptivitatea și acceptarea și aprecierea diversității.

- Responsabilitatea față de acțiunile proprii, preocuparea pentru dezvoltarea personală.

- Sentimentul demnității umane, a valorii personale și a respectului fata de valorile celorlalți.

- Justitia socială, dorința de a activa pentru ideile urile libertății, egalității și respectul pentru un mediu profesional și cultural de valoare.

II.3. Resursele curriculare, umane și material-financiare

Resursele curriculare și umane de care dispune grădinița permit realizarea unui învățământ de calitate bazat pe abordarea strategiilor ce pun în valoare competența profesională a întreg personalului unității.

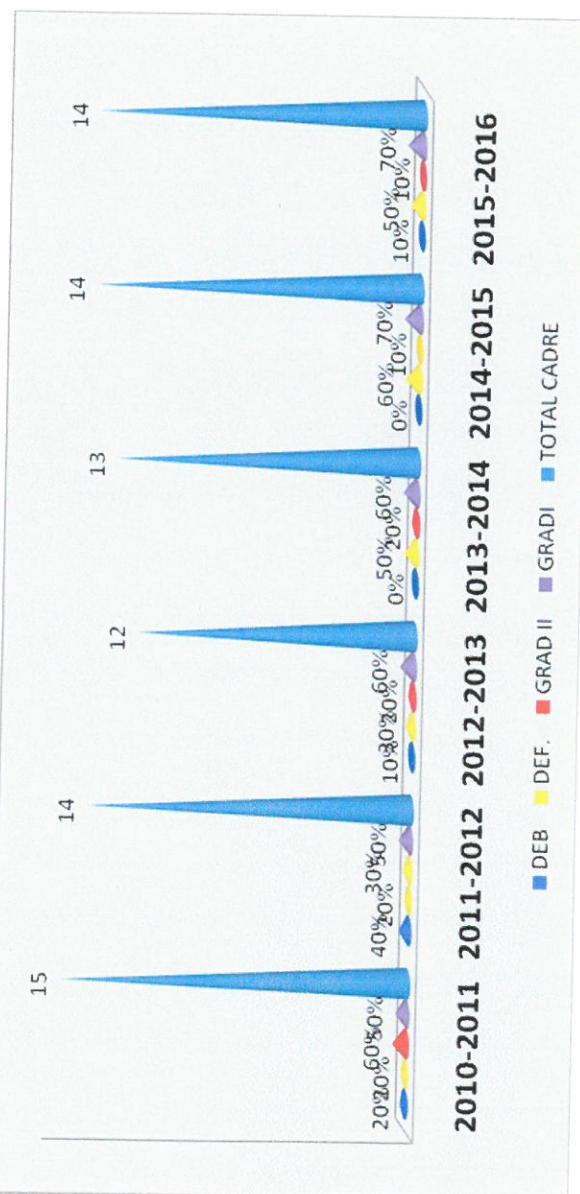
PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat	Total	Prescolar
Cadre didactice titulare	13	13
Cadre didactice suplinitoare cu norma de baza în unitatea de invatamant	1	1

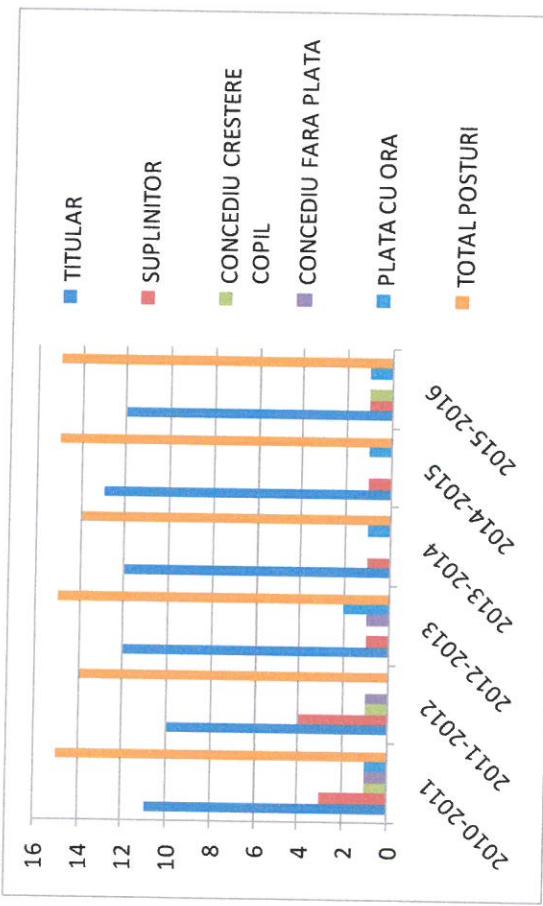
Distributia pe grade didactice a personalului didactic angajat :

AN SCOLAR	DEB	DEF.	GRAD II	GRADI	TOTAL CADRE
2010-2011	20%	20%	60%	50%	15
2011-2012	40%	20%	30%	50%	14
2012-2013	10%	30%	20%	60%	12
2013-2014	0%	50%	20%	60%	13
2014-2015	0%	60%	10%	70%	14
2015-2016	10%	50%	10%	70%	14





STATISTICĂ PRIVIND GRADUL DE OCUPARE A POSTURILOR ÎN PERIOADA 2010-2015



Numărul mare de copii participă cu interes la programul complex oferit, în baza căruia grădinița noastră a obținut succese remarcabile an de an, bazându-se în principiu pe respectarea Planului de învățământ, a Curriculumului Național, a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Invățământ Preuniversitar, a ROI și a normelor de legislație școlară în vigoare.

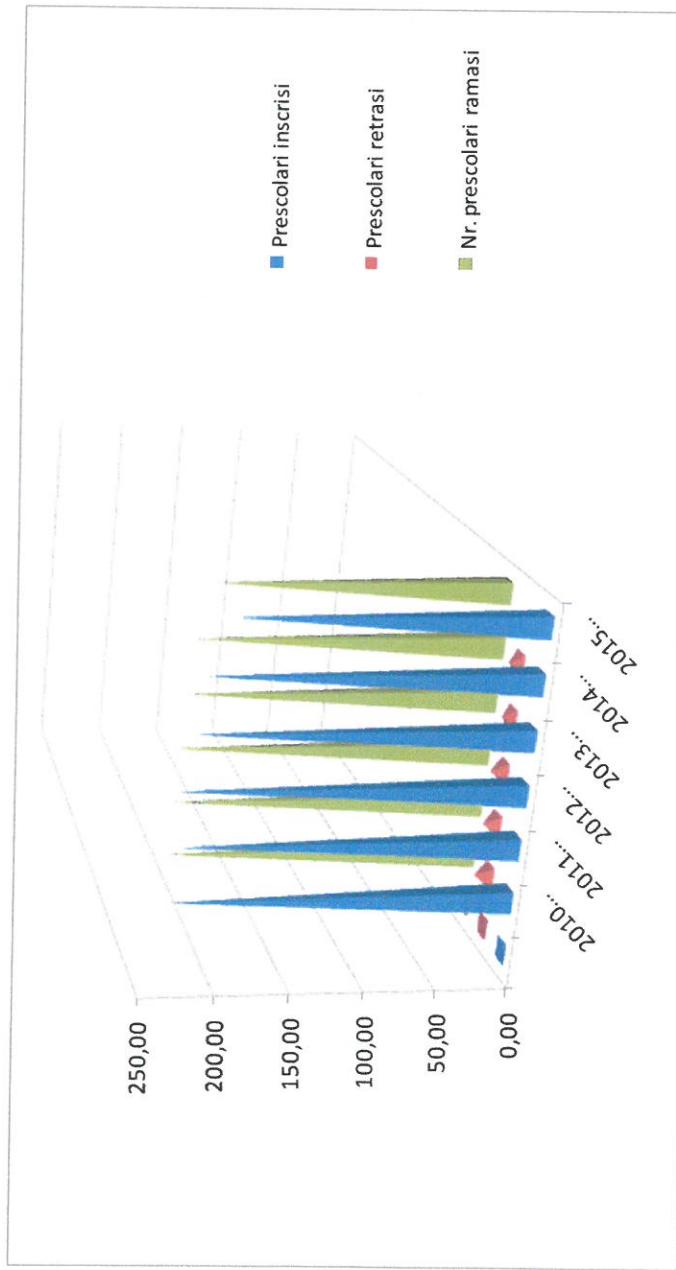
SITUATIA STATISTICA PRIVIND EFECTIVELE DE PRESCOLARI 2010-2015

Anul Scolar		Prescolari inscriși		Prescolari retrasi		Nr. prescolari ramasi	
2010-2011		230		11		219	
2011-2012		227		10		217	
2012-2013		230		10		220	
2013-2014		223		7		216	
2014-2015		220		8		212	
2015-2016		204		-		204	

Nr. crt.	An Scolar	Prescolari inscriși	Prescolari ramasi la final retrasi de an	Prescolari neprezentati	Nr. prescolari /prescolari	Grupa mica	Nr. prescolari mijlocie	Grupa mare
1	2010-2011	230	219	11	66	2 grupe	64	2 grupe
2	2011-2012	227	217	10	68	2 grupe	64	2 grupe
3	2012-2013	230	220	10	93	3 grupe	34	95/3 grupe
4	2013-2014	223	216	7	65	2 grupe	91	1 grupa
5	2014-2015	220	212	8	62	2 grupe	100	3 grupe
6	2015-2016	204	204		60	2 grupe	55	67/2 grupe



Statistica privind numarul de prescolari inscrisi la inceputul anului scolar si cei ramasi la finele anului scolar

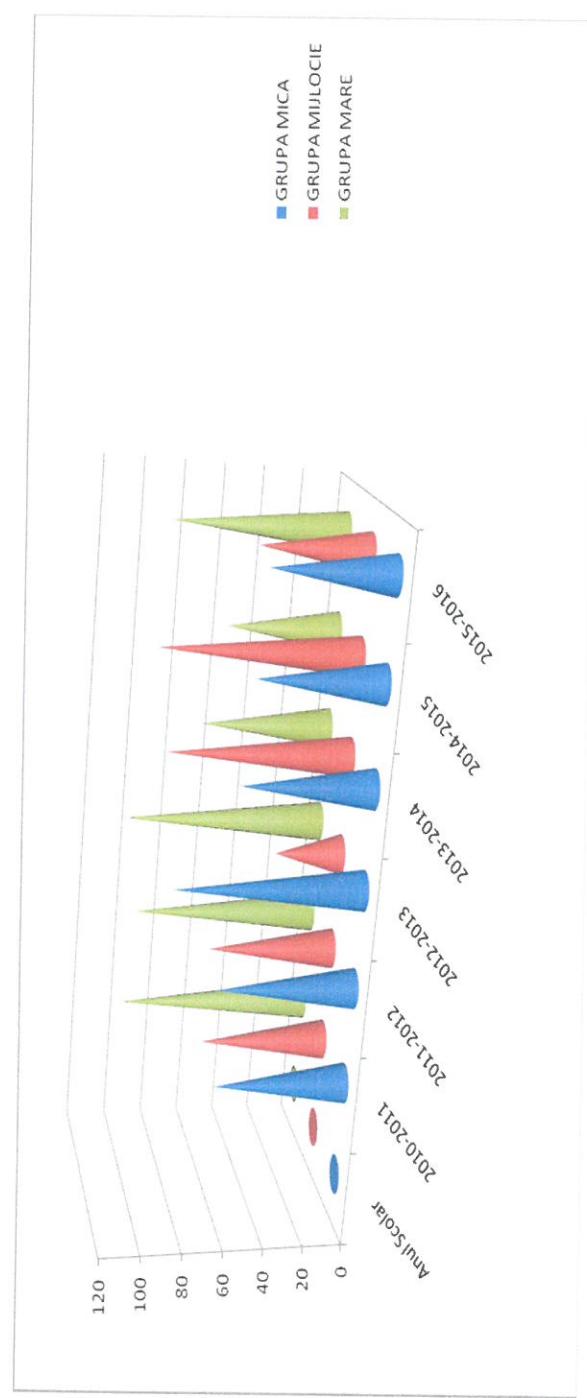


Anul Scolar	GRUPA MICA/ Nr. grupe	GRUPA MIJLOCIE/ Nr. grupe	GRUPA MARE/ Nr. grupe
2010-2011	2	2	3
2011-2012	2	2	3
2012-2013	3	1	3
2013-2014	2	3	2
2014-2015	2	3	2
2015-2016	2	2	3



Situatia repartitiei pe grupe

Anul Scolar	GRUPA MICA/ nr. prescolari	GRUPA MIJLOCIE nr. prescolari	GRUPA MARE nr. prescolari
2010-2011	66	64	100
2011-2012	68	64	95
2012-2013	93	34	104
2013-2014	65	92	67
2014-2015	62	100	58
2015-2016	60	55	89



INFORMATII PRIVIND SPATIILOR AUXILIARE



INFORMATII PRIVIND SPATIILE ADMINISTRATIVE

Nr. Crt	Tipul de spatiu	Numar spatii	de Suprafata (mp)
1.	Secretariat	1	6,9 mp
2.	Spatiu destinat echipei manageriale	1	16,3 mp
3.	Contabilitate Casierie	1	4 mp

Nr crt	Tipul de spatiu	Nr spatii	Suprafata (mp)
1	Biblioteca scolara/centru de informare si documentare	-	
2	Sala pentru servit masa	1	70 mp
3	Dormitor	-	
4	Bucatarie	1	38,8 mp
5	Spalatorie	1	28,52 mp
6	Spatii sanitare	9	93,76 mp
7	Spatii depozitare materiale didactice	8	40,70
8	Alte spatii (cabinet medical,arhiva,holuri,vestiare , spatii depozitare ,camera centralei)	19	286,87 mp

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar 3 din care calificat pentru postul ocupat 3 Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conf.normativelor in vigoare 100%

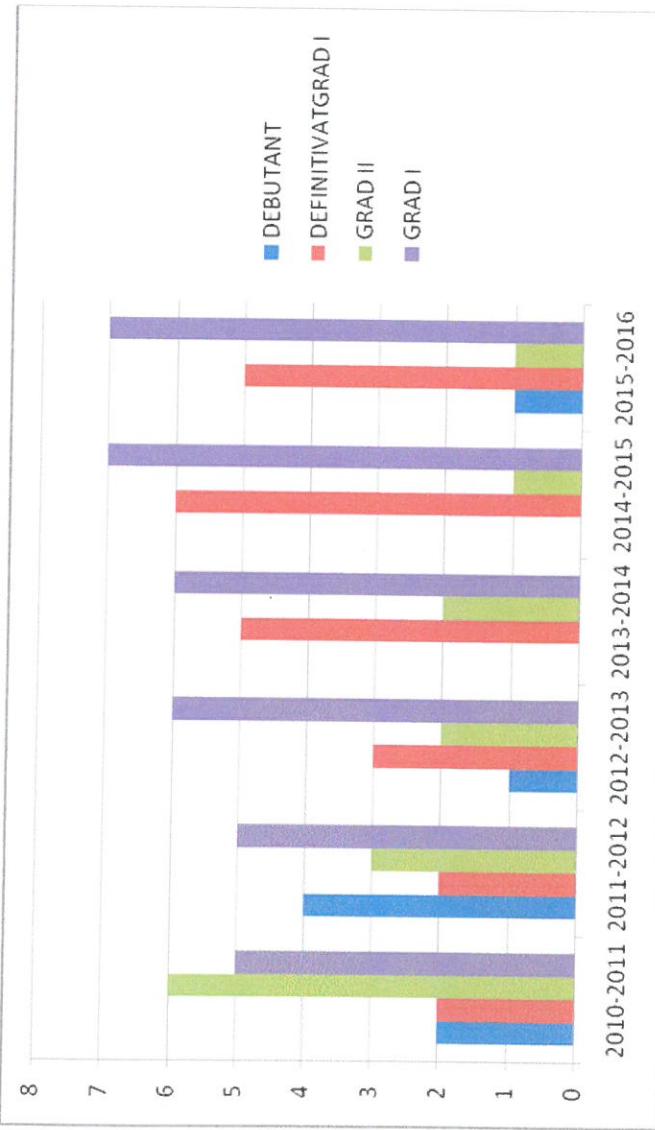
PERSONAL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Total personal nedidactic angajat 12,5 din care calificat pentru postul ocupat 12,5 Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic , conf.normativelor in vigoare 100% .

PERFORMANTE OBȚINUTE ÎN ACTIVITATEA METODICO-ȘTIINȚIFICĂ ȘI DE PERFECTIONARE:



STATISTICĂ PRIVIND DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE



STATISTICĂ PRIVIND PARTICIPAREA CADRELOR DIDACTICE LA CURSURI DE FORMARE LEGENDĂ:

PRET-PROGRAMUL DE MENTORAT AL PERSONALULUI DIN GRĂDINIȚĂ -participanți: 14 cadre didactice
CURS DE PREGĂTIRE ÎN METODOLOGIA APLICĂRII ALTERNATIVEI EDUCAȚIONALE STEP BY STEP-3 ed.
CURS DE PERFECTIONARE PENTRU OCUPAȚIA FORMATOR-un cadru didactic
BAZELE FORMĂRII PENTRU PROFESIA DIDACTICĂ-3 cadre didactice
PROGRAM DE DEZVOLTARE ȘI ÎMBUNĂTĂȚIRE A COMPETENȚEILOR PROFESSIONALE ALE CADRELOR DIDACTICE
DIN GRĂDINIȚE-2 cadre didactice

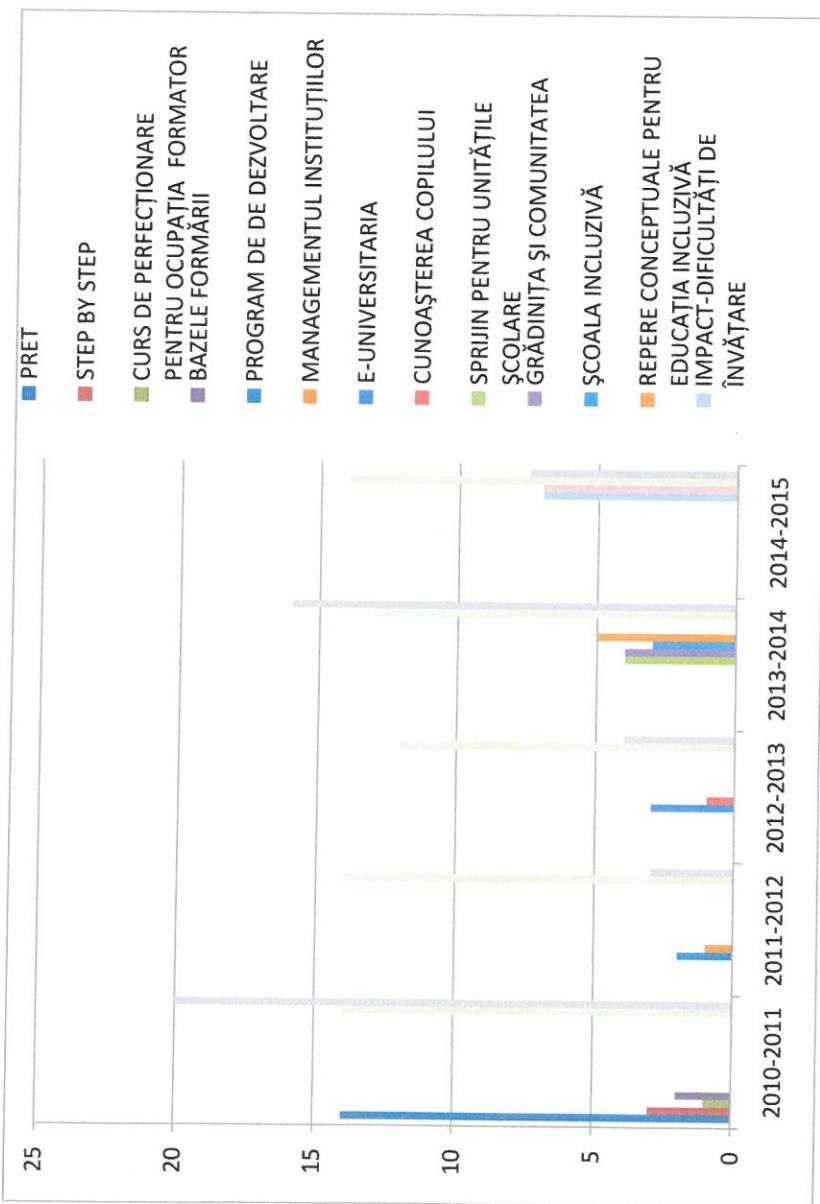
MANAGEMENTUL INSTITUȚIILOR EDUCATIONALE-un cadru didactic
PROGRAM UNIVERSITAR DE FORMARE CONTINUĂ ÎN SISTEM E-LEARNING -E-UNIVERSITARIA-2 ed.

CUNOAŞTEREA COPILULUI ȘI RELAȚIONAREA ÎN EDUCAȚIA TIMPURIE-un cadru didactic
GRĂDINIȚA ȘI COMUNITATEA-PENTRU O PEDAGOGIE A RELAȚIILOR-4 cadre didactice
SPRIJIN PENTRU UNITĂȚILE ȘCOLARE ÎN IMPLEMENTAREA MANUALULUI DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII-4
cadre didactice

SCOALA INCLUZIVĂ, ȘANSA FIECĂRUIA- 4 cadre didactice



**REPERE CONCEPTUALE PENTRU EDUCAȚIA INCLUZIVĂ-5 cadre didactice
IMPACT-DIFICULTĂȚI DE ÎNVĂȚARE-6 cadre didactice
COMUNICARE-NEGOCIERE-MEDIERE-6 cadre didactice**



REZULTATE OBTINUTE LA EVALUAREA NIVELULUI DEZVOLTARE AL COPILOR ȘI A PROGRESULUI ACESTORA

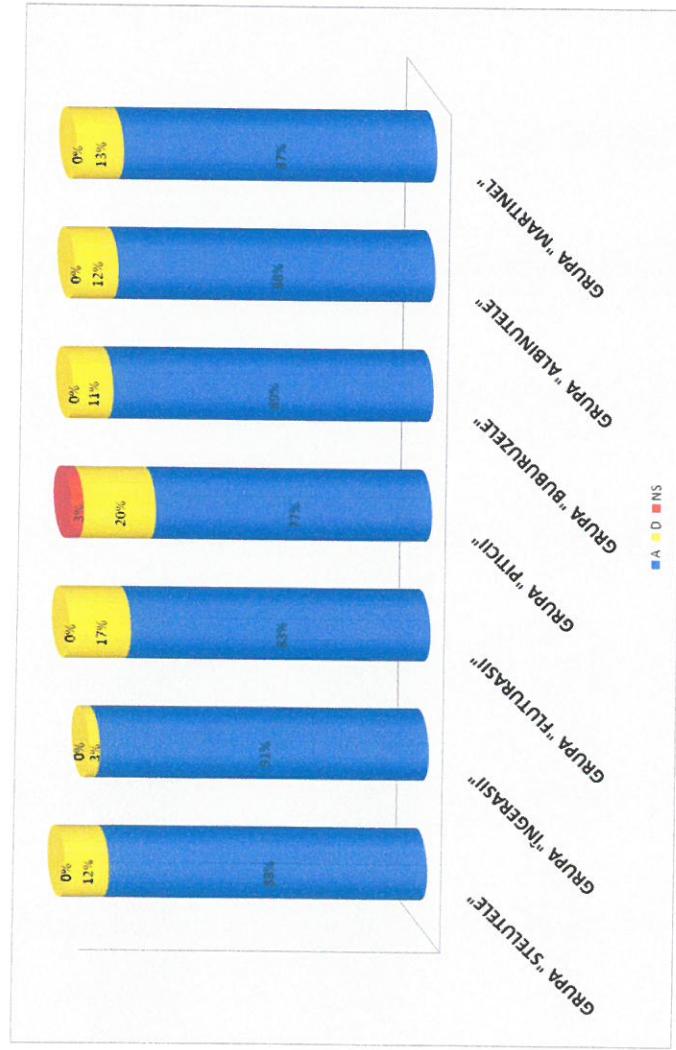
Pentru evaluarea progresului copiilor s-au utilizat multe strategii, astfel ca în primele două săptămâni ale an scolar, s-a realizat evaluarea inițială în scopul cunoașterii copiilor și elaborării unui program de invatare adecvat nivelului de dezvoltare și particularităților de varsta ale copiilor. Permanent s-a realizat evaluarea continuă, formativă a copiilor.

Cel mai complex instrument de înmagazinare a datelor despre progresele copilului se numara portofoliul copilului care confirmă adevarat progresele copiilor. Pentru a cunoaște și a urmări progresele copilului educatoarele au utilizat ca instrument de evaluare:



fisa de progres, Observatorul zilnic etc. Evaluarea copiilor s-a realizat si prin organizarea de exponitii cu lucrari ale copiilor, serbari, spectacole, participarea la concursuri. Datele culse in cadrul evaluarielor initiale, sumative si finale au fost centralizate in date statistice vizand progresul copilului cu el insusi, iar astfel realizandu-se aplicarea algoritmilor optimi de evaluare a activitatii didactice si a rezultatelor obtinute de acestia pe domenii de dezvoltare

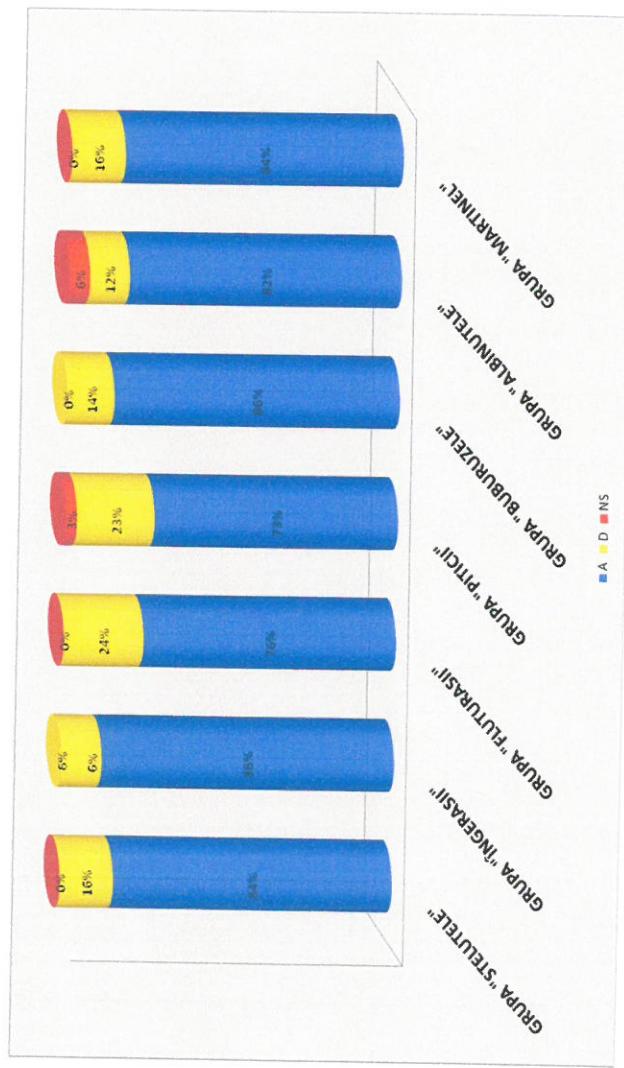
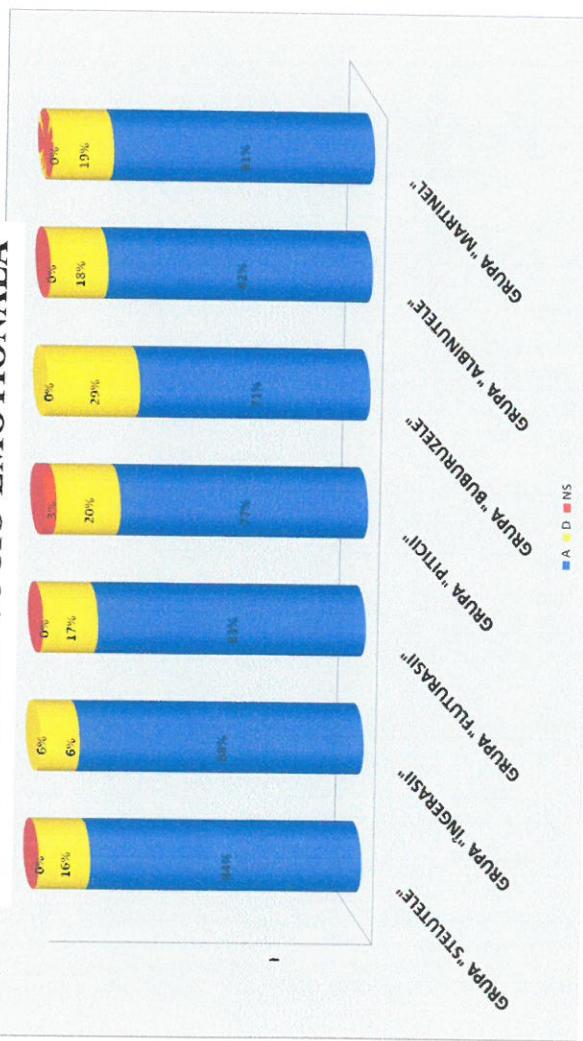
DOMENIUL: DEZVOLTARE FIZICA, A SANATATII SI A IGIENEI PERSONONALE



DOMENIUL: CAPACITATI SI ATITUDINI IN INVATARE

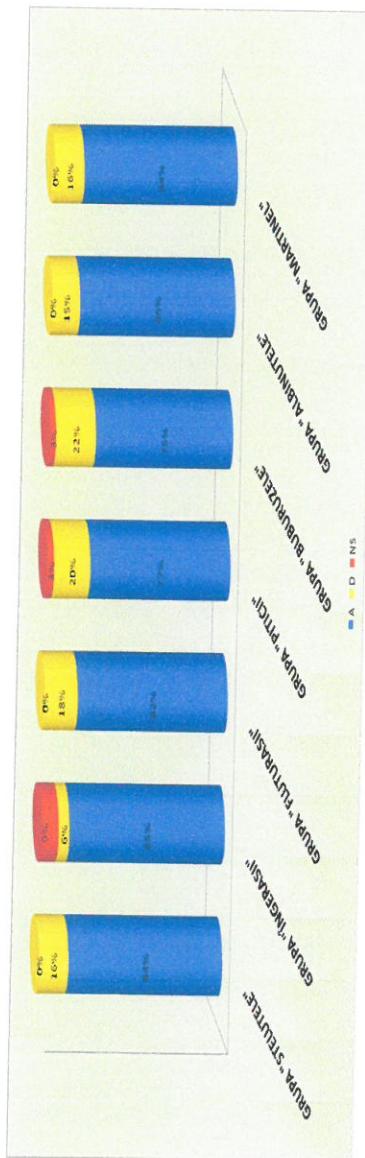


DOIVALENTUL:
DEZVOLTARE SOCIO-EMOTIONALA





J



DOMENIU: DEZVOLTAREA COGNITIVA SI CUNOASTEREA LUMII



DOMENIU: DEZVOLTAREA LIMBAJULUI, A COMUNICARII SI PREMISELE CITIRII SI SCRITERII

REZULTATE OBTINUTE LA CONCURSURILE ȘCOLARE AN ȘCOLAR 2014-2015

CENTRALIZATOR - PREMII OBȚINUTE DE PREȘCOLARI

Nr. crt.	DENUMIREA CONCURSULUI	PREMII OBTINUTE				
		I	II	III	M	PS
1.	„VOINICEL”- concurs național	58	12		8	3
2.	„SUPER PITICOT”- concurs național	18 medali - premiul național 109	1	37	1	
3.	„VOINICELUL”- concurs național de interpretare artistică	1				
4.	„PENELUL FERMECAT”-concurs național de arta plastică	3	4			
5.	„FILE DE POVESTE”- concurs județean(Școala Gimnazială ”Bogdan Vodă”, Rădăuți)	2	6	1		
6.	„IUNIE-LA MULTI ANI, COPIILE DRAG!”- concurs național (Școala Gimnazială ”Bosanci”)	10	9	2		
7.	„PĂMÂNT-SUFLET ȘI CULOARE” (Şc. ”Ghe. Popadiuc” Rădăuți)-concurs interjudețean	7	2	2		
8.	„TĂRIMUL DE VIS”(Şc. Gimnazială ”Mihai Eminescu” Rădăuți) -concurs interjudețean	4	2	3		
9.	„VARSTA COPILĂRIEI” (G.P.N. „Luminii” Siret) - concurs județean	1	4	1	2	
10.	„EUROPA ÎN SCOALĂ”(palatul Copiilor Suceava)-concurs național	3	2	4		

Resurse curiculare



PUNCTE TARI

- ❖ În cadrul comisiei metodice s-a avut în vedere un plan de activitate ce a angrenat toate cadrele didactice ale unității;
- ❖ Asigurarea calității procesului de predare – invatare – și evaluare precum și a serviciilor educationale în vederea realizării standardelor de performanță specifice alternativei STEP BY STEP;
- ❖ Curriculum-ul pentru învățământul prescolar, dar și alte materiale bibliografice studiate au fost deseori abordate în cadrul întâlnirilor cadrelor didactice, în acest mod punându-se accent pe înțelegerea și aplicarea corectă a normelor didactice și diseminarea bunelor practici;
- ❖ Oferta CDș asigurătă la nivelul unității a satisfăcut nevoile și cerințele educabililor și a tutorilor acestora;
- ❖ La nivelul grădiniței a fost realizată evaluarea permanentă a prescolarilor, iar datele au fost centralizate în cadrul evaluatorilor curente întocmite (initiala, sumativa și finala) și în cadrul observatoarelor, aspectul statistic prevăzut făcând ușor de observat nivelul ridicat de atingere al comportamentelor urmărite la nivelul celor săpte grupe;
- ❖ Materialele didactice auxiliare pentru care doamnele educatoare au optat au constituit căi eficiente de învățare, fiind atractive prin continut, colorit și format.
- ❖ Cadrele didactice au manifestat interes pentru formarea și perfectionarea continuă participând cu interes în cadrul activităților programate, a cursurilor de formare, înscriindu-se pentru susținerea gradelor didactice și având un studiu individual consecvent;

PUNCTE SLABE

- ❖ Curriculum-ul pentru învățământul prescolar nu a fost actualizat desigură structura învățământului prescolar a suferit modificări – grupa pregăitoare trecând la scoala și devenind clasa pregăitoare, fapt care generează confuzii și lasă loc de interpretări tuturor angajaților din sistem;
- ❖ Activitățile din cadrul domeniului psihico-motric sunt desfășurate în săliile de clasă unitatea neavând sala de sport;
- ❖ Uneori materialele didactice auxiliare cuprind sarcini de lucru care nu respectă nivelul de dezvoltare al prescolarilor, fiind aglomerate vizual, fiind bogate în continut, depășind astfel prevederile curriculum-ului în vigoare;



OPORTUNITĂȚI	AMENINTĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Interesul manifestat de cadrele didactice în evaluarea materialelor didactice auxiliare și consultarea generală a acestora a favorizat alegerea celor mai eficiente materiale de lucru cu prescolari; ❖ Disponibilitatea părintilor de a contribui la îmbogătirea bazei materiale a unității; ❖ Sprijinul moral și material pe care părinții l-au asigurat în cadrul activităților instructiv-educative desfășurate, dar și în cazul acțiunilor de anvergură în care grădinița a fost implicată (publicarea revistei grădiniței, derularea unor programe mondiale – Eco-Schools). 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Reformarea continuă a sistemului de învățământ determină variabile care aduc neîncronizări ale curriculum-ului cu nivelul de dezvoltare al prescolarilor; ❖ Lipsa fondurilor bugetare pentru achiziționarea permanentă a grupelor cu materialele necesare bunei desfășurări a activităților planificate, mijloace vitale nivelului de vârstă vizat de unitatea prezentă, respectiv: jucării, cărți, materiale didactice, etc.;

Programele instrucțiv-educative sunt complexe, iar continuturile abordate au ca suport, auxiliare didactice accesibile, metodi și materiale de specialitate care răspund cerințelor actuale ale Reformei în învățământul preșcolar.

Resursele materiale sunt concretizate în primul rând în spațiile celor 7 săli de grupă bine dotate cu mobilier corespunzător alternativei step by step ,derulării procesului didactic conform cerințelor alternativei educationale step by step și Curriculumului Național (centre)

Baza didactică satisfac nevoile de desfășurare a unui învățământ modern pe baza noilor tehnologii care sunt foarte cunoscute și aplicate cu succes de cadrele didactice.

Astfel, grădinița dispune de o rețea de calculatoare folosite atât în procesul instructiv-educativ cât și în tot ceea ce înseamnă logistică, proiectare, planificare, evaluare a activității didactice. Biblioteca grădiniței oferă materiale de specialitate diverse, iar trusele cu materiale de la fiecare grupă satisfac cerințele unui învățământ concret-intuitiv de calitate. Toate activitățile din programele stabilite printr-un management competent se bazează în desfășurare pe materiale ce se caracterizează prin actualitate și accesibilitate, prin estetică și diversitate.

Mediul educational este organizat conform prevederilor curriculumului specific pentru invatamantul prescolar si in acord cu principiile educatiei incluzive.

In activitatile cu prescolarii se utilizeaza materialele si auxiliarele didactice avizate de MECTS iar cele confectionate indeplinesc standardele industriale curent cu privire la siguranta , calitatea , aspectul estetic si concordanta cu programa .Se poate aprecia faptul ca resursele de invatare si spatiiile de lucru permit copiilor sa participe in mod activ. Copiii din grupe au acces la resurse si ele raspund nevoilor acestora.

Prin programele de invatare s- a pus un accent deosebit pe activitatile de socializare dar si pe pregatirea copiilor pentru viata, pentru integrarea cu usurinta in activitatea din scoala .

Pentru dezvoltarea copilului s-a pus accent pe interactiunile acestuia cu educatoarea , personalul unitatii, personalul unitatii, parinti ai copiilor si cu alte persoane cu care a venit in contact.



Activitatile de invatare le-a permis copiilor sa descopere, sa invete prin joc , sa invete unii de la altii . Fiecare copil din gradinita a avut sanse egale la serviciile educationale .Metodele de predare si formare sunt actualizate si modificate in mod regulat. Ele raspund nevoilor diferitelor stiluri de invatare , cerintelor impuse de programa **ce permit realizarea obiectivelor cerute de invatamantul central pe copil si interesele lui.**

Resursele financiare

SITUATIE STATISTICA PRIVIND RESURSELE FINANCIARE

Conform bugetelor alocate pentru anii 2010-2015 in conformitate cu finantarea pe copil cat si sumelor reparitate din bugetul local pentru reparatii curente si investitii,unitatea noastră prezinta urmatoarea executie bugetara comparativa:

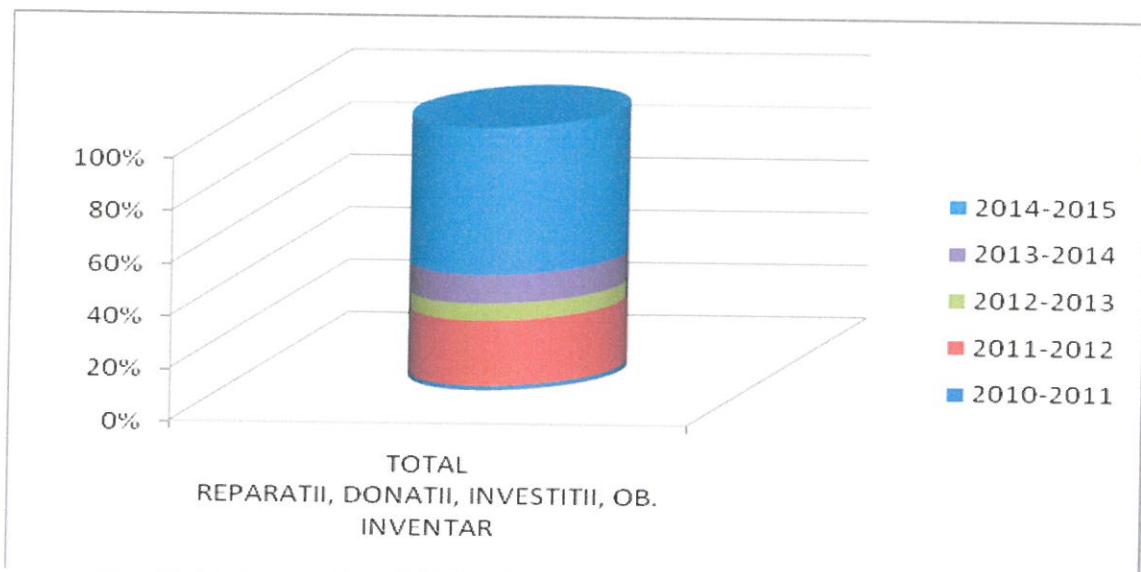
SITUATIA FINANCIARA A CHELTUIELILOR IN ANUL SCOLAR 2014-2015



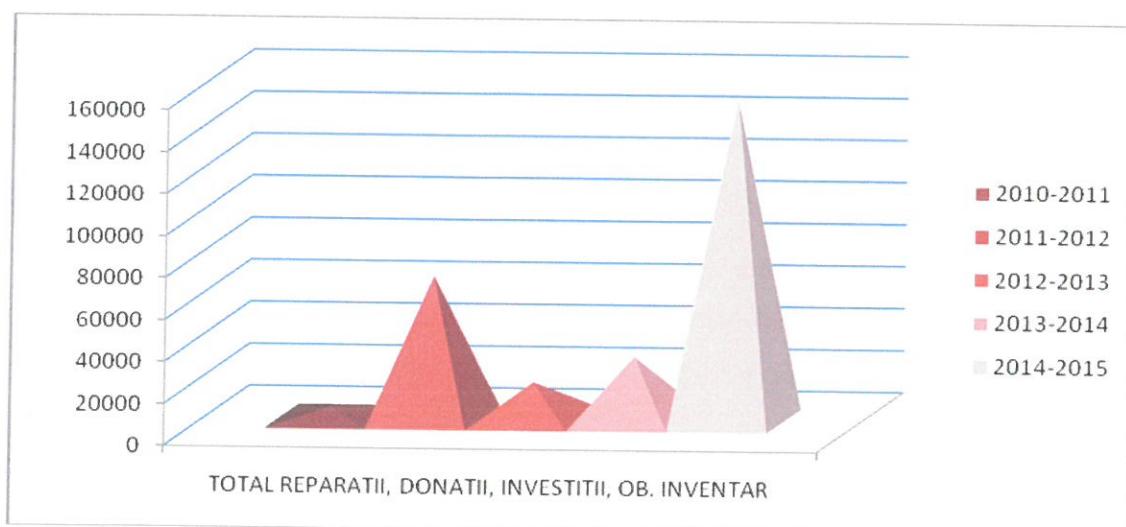
Felul	lucrarea	perioada	Beneficiar	suma	Furnizor
Reparatii	reparatii usi	16/09/2014		1500	Bader
	usi PVC	01/10/2014		6000	Celidad
TOTAL				7500	
Donatii-sponsorizari	Corpori mobilier	02/10/2014	gr.Piticii	2985	
	Corpori mobilier	01/10/2014	gr. Fluturasi	1584	
	Scaune	20/02/2015	Gr.Fluturasi	2937	
	Televizor	20/02/2015	Gr.Futurasi	1350	
	Televizor		Stelute	1500	
	Led Philips	21/01/2015	Albinute	1100	
	Corpori mobilier	17,02,2015	Ingerasi	500	
	Canapea	20,01,2015	Albinute	1200	
	Imprimanta color	06/10/2014	gr.Martinel	870	
TOTAL				14026	
Obiecte de inventar	PC	01/09/2014	secretariat	1975	Hard Power
	Monitor	01/09/2014	secretariat	565	Hard Power
	Paturi	08/10/2014		1650	sc.Caria
	Lada frigorifica	01/10/2014		1350	SC Electrop
TOTAL				5540	
Investitii	Reparatii acoperis	01/12/2014			
		28/11/2014	7 cadre didactice	2100	
		25,06,2015	7 cadre didactice	1750	



Creditele bugetare aprobată la începutul anului au sporit permanent imbunatatirea spațiului unitatii prin reparatiile, investitiile si obiectele de inventar achizitionate.



AN SCOLAR	TOTAL REPARATII, DONATII, INVESTITII, OB. INVENTAR
2010-2011	4845
2011-2012	67826
2012-2013	17536
2013-2014	30169
2014-2015	152970





SITUATIE COMPARATIVA STATISTICA ANI SCOLARI 2010-2015						
AN SCOLAR	REPARATII	DONATII/SPONSORIZARI	OBIECTE DE INVENTAR	INVESTITII	TOTAL	
2010-2011	1490	0	0	3355	4845	
2011-2012	14700	3126	0	50000	67826	
2012-2013	3996	1938	0	11602	17536	
2013-2014	8985	7839	13345	0	30169	
2014-2015	11250	14026	6910	120784	152970	

- interesul si responsabilitatea demonstreata pentru achizitionarea si confectionarea de mijloace de invatamant de calitate care au condus la realizarea unor activitati de calitate , eficiente si productive
- utilizarea in activitatile didactice de mijloace audio – vizuale , a internetului care permit accesibilizarea cunostintelor , capteaza atentia si interesul pentru continuturile prezentate , carea asigura satisfactii si contribuie la formarea copilului , care permit cooperarea , comunicarea mai usoara dintre educatoare – copil , copil – copil
- promovarea copiilor in concepera si crearea de mijloace didactice : jetoane, imagini, planse, machete, care sunt folosite in activitatile organizate la nivel de grupa
- interesul pentru imbogatirea bazei didactico- materiale a grupei / gradinitelor din resurse proprii.
- A crescut executia bugetara, respectiv, investitiile

II.4. Centrul de Resurse pentru Educatie si Dezvoltare ofera :

- * servicii complementare grădinițelor, ce vin în întâmpinarea nevoilor locale ale comunităților;
- * funcționează ca un centru de informare, comunicare, formare și diseminare destinat familiilor cu copii mai mici de 7 ani, personalului didactic și nedidactic din creșe și grădinițe, precum și întregii comunități;
- * inițiază și proiectează acțiuni ce au ca punct central educația de calitate a copiilor mici și pregătirea acestora pentru viață;
- * stabilește legături cu toate serviciile destinate copiilor mai mici de 7 ani.

CUI SE ADRESEAZĂ?

- Părinților;
- Cadrelor didactice;
- Managerilor unităților de învățământ ;
- Personalului din grădiniță;
- Viitorilor părinți (elevi, studenți);
- Autorităților publice locale;
- Ziaristilor;
- Organizațiilor neguvernamentale;
- Managerilor companiilor comerciale;
- Liderilor de opinie.

II.5. ANALIZA SWOT



II.5.1. Managementul unității

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINTĂRI
<p>-structurile manageriale (comisiile de lucru) sunt responsabile și lucrează consecvent pentru realizarea planurilor manageriale propuse</p> <ul style="list-style-type: none"> - la nivelul organizației, se asigură o bună comunicare, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională sunt bune sunt dintre cele mai bune; -managerul unității face parte din Corpul de experți în management; - 4 gradații de merit; - in cadrul organizatiei avem cadre didactice, formatori și mentori care contribuie la creșterea calității managementului institutional și educational -existența documentelor manageriale, funcționale și adaptate la nevoile gradinetei 	<p>-număr insuficient de asistențe și interasistențe</p> <p>-număr scăzut de surse de finanțare externă</p> <p>-implicarea medie a echipei manageriale în activitățile manageriale cu impact asupra dezvoltării instituționale</p>	<p>-resurse umane disponibile și capacitate de efort maxima care pot participa la acțiunile manageriale ce pot controla și îndruma demersurile în dezvoltarea instituției</p> <p>-colaborare buna cu reprezentanții comunității locale și ale instituțiilor coordonatoare,</p> <p>-parteneriate importante care vin în sprijinul cresterii prestigiului unitatii</p>	<p>-inconveniența sistemului legislativ</p> <p>-reorganizarea retelei scolare</p>

II.5.2. Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINTĂRI
<p>-Grădinița dispune de planuri de învățământ, programe școlare auxiliare curriculare (manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, hărți, culegeri de documente și probleme, atlasuri, îndrumătoare, ghiduri metodologice și de evaluare, casete video, softuri educaționale la diferite discipline)</p>	<p>-cuprinderea în programa școlară desfășurarea activităților zilnice la nivelul II, în sistem integrat;</p> <p>-apariție sporadică a revistei grădiniței;</p> <p>-reticiență din partea unor cadre didactice față de diversificarea ofertei educaționale</p>	<p>-flexibilizarea curriculumului pentru învățământul preșcolar</p> <p>-surse multiple de informare</p>	<p>-desfășurarea programului în sistem integrat necesită o multitudine de materiale pentru procurarea și confectionarea cărora, cadrele didactice au nevoie de resurse financiare și temporale</p>



<p>-oferta educațională este adaptată anual cerințelor părinților și aptitudinilor copiilor;</p> <p>-existența CDS-ului</p> <p>-program specific pentru Școala Altfel</p> <p>-accesul cadrelor didactice la Internet</p>			
--	--	--	--

II.5.3. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>- ponderea cadrelor didactice titulare cu grade didactice II și I și a cadrelor didactice tinere cu potențial în tot ce înseamnă pregătire de specialitate și performanță în activitatea didactică și educativă</p> <p>-relații interpersonale ce favorizează crearea unui climat educațional deschis și stimulativ</p> <p>- implicarea unui numar cât mai mare de cadre didactice în activitățile manageriale ale instituției și la cele de colaborare cu diversi parteneri care pot contribui la creșterea calității serviciilor educaționale</p> <p>- in cadrul organizatiei avem cadre didactice, formatori si mentorii</p>	<p>-numarul mare de copii cu care se lucreaza la grupe</p> <p>- oferta inexistentă de cursuri de formare in alternativa</p>	<p>- varietatea cursurilor de formare și perfecționare didactică furnizată de universități, CCD,ISJ.</p> <p>-creșterea numărului de ofertenți și programe de formare pentru dezvoltarea personală și profesională</p> <p>- existența unor parteneriate educaționale cu diferiți reprezentanți ai comunității</p>	<p>-existența unui număr apreciabil de familii dezorganizate și monoparentale</p> <p>-scăderea potentialului financiar al familiilor datorita condițiilor vîtrege de pe piata muncii</p>

II.5.4. Resurse material-financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a gradinetei</p>	<p>- bibliotecile din salile de grupă cu dotare medie</p> <p>-uzură fizică a unor</p>	<p>-o buna colaborare cu Primaria in ce priveste aprobarea la timp a tuturor</p>	<p>-resurse financiare insuficiente pentru achiziționarea</p>

<p>-existența CREED-ului, si a salii de mese,</p> <p>-spatiile din salile de grupă bine organizate, amenajate și dotate conform cerintelor Curriculumului Național pentru invatamantul prescolar și în acord cu principiile educației step by step.</p> <p>-sistem de securitate cu camere video</p>	<p>materiale didactice și aparatura</p> <p>-număr insuficient de laptop-uri și video proiectoare</p> <p>-lipsa unui teren de joacă corespunzător amenajat și imposibilitatea de amenajare pentru riscul de a se distruge neavând pază proprie</p> <p>-dotarea cu apăriții sportive medie</p> <p>-uzură fizică destul de rapidă a obiectelor din blocul alimentar și spalatorie (vesela, tacamuri, vase de capacitate mare, plita pe gaz, mașinile de spălat, calculatoarele,</p>	<p>solicitarilor financiare,</p> <p>-parteneriatele cu colectivele de parinti sunt benefice și în direcția achiziționării de materiale necesare dotărilor din salile de grupe</p>	<p>materialelor didactice și pentru perfecționarea cadrelor didactice</p> <p>-ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice</p> <p>-modificări legislative în domeniul finanțier</p>
--	--	---	---

II.5.5. Relația cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE	OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-o buna colaborare cu autoritatile locale</p> <p>-popularitatea de care se bucura gradinita ca și calitatea a serviciilor educationale</p> <p>- La nivelul unitatii functioneaza Asociatia Parintilor de la GPP Nr 3 – cu personalitate juridica , cod fiscal și cont bancar</p> <p>-relatiile eficiente stabilite cu mass-media locala</p>	<p>-lipsa unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale</p> <p>-lipsa surselor de autofinanțare</p>	<p>- atragerea de fonduri extrabugetare</p> <p>-încheierea de parteneriate cu mai multe unități similare din municipiu, județ și alte județe,</p> <p>-atragerea de noi parteneri,institutii ale comunității care pot influenta dezvoltarea unitatii</p>	<p>-timpul redus al părinților pentru a participa la activitățile din gradinita</p> <p>-lipsa de supraveghere a copiilor ca urmare a plecării părinților la muncă în străinătate</p>



PROGNOZA

Capitolul III - MISIUNEA GRADINIȚEI

Gradinița „Micul Prinț” este locul unde pas cu pas prescolarii călătoresc, iar prin joc descoperă lumea înconjurătoare prin-

- ✓ Crearea cadrului organizatoric și funcțional, favorabil schimbarii și creșterii calității serviciilor educative.
- ✓ Crearea unui program centrat pe copil care să faciliteze invatarea în coerență cu nivelurile, stadiile de dezvoltare ale copiilor, nevoile, interesele individuale și diferitele stiluri de invatare ale acestora
- ✓ Promovarea de metode și materiale adecvate copiilor prescolari care să stimuleze dezvoltarea individuală și să încurajeze cooperarea socială

Capitolul IV - VIZIUNEA GRADINIȚEI

G.P.P., „MICUL PRINT”, RADAUTI urmărește :

- să cunoască disponibilitățile intelectuale ale copiilor precum și particularitățile temperamentale și caracteriale ale acestora
- să faciliteze formarea, dezvoltarea individuală a fiecarui copil pentru integrarea în societate
- să asigure un climat favorabil bazat pe munca și responsabilitate pe intrajutorarea dintre membrii grupului, pe valoarea cunoștințelor, experienței și initiativelor
- să asigure parintilor incredere – siguranță pentru copiii acestora care își desfășoară activitatea pe durata unei zile, care invata să coopereze unii cu alții, sunt pregătiți pentru a se integra cu mai multă usurință în activitatea scolară și în societate.
- să asigure accesul la educație și să ofere sânsă egale de dezvoltare personală fiecarui copil prescolar din grădiniță care să permită acestora invatarea pe tot parcursul vieții
- ca mediul educational să le ofere copiilor posibilitatea afirmării talentelor, deprinderilor și aptitudinilor

Capitolul V - OFERTA EDUCATIONALĂ

Programele curriculare adaptate la specificul grădiniței au la bază Curriculum Național și se desfășoară conform schemei orare pentru 7 grupe de copii - învățământ în alternativă Step by Step. Intreaga ofertă educațională asigură formarea copiilor preșcolari din perspectiva cerințelor învățământului european bazat pe direcții clare de dezvoltare socială și vocațională.

Planul de școlarizare

În anul școlar 2015-2016 grădinița va funcționa cu un număr de 204 copii repartizați la cele 7 grupe:

- 2 grupe mici
- 2 grupe mijlocii;
- 3 grupe mari



Plan de învățământ

Intervalul de vîrstă NIVEL	Categorii de activități	Nr.de activități pe săpt. gpp -OP	Nr.ore/tură din norma cadrului didactic
3-5 ani- nivel I	Activ. Pe domenii experiențiale	7 tura I + 7 tura II	2h x 5 zile=10h Pentru fiecare tură
	Jocuriși activități alese	10 tura I + 5 tura II	1,5 h x 5 zile = 7,5 h Pentru fiecare tură
	Activ. de dezvoltare personală	5 tura I + 10 tura II	1,5 hx 5 zile = 7,5h Pentru fiecare tură
	TOTAL	22 –tura.I 22 – tura II	25 h Pentru fiecare tură
5-6/7 ani –nivel II	Activ. Pe domenii experiențiale	10 –tura I + 10 -tura II	3h x 5 zile = 15h Pentru fiecare tură
	Jocuriși activități alese	10-tura I + 5 –tura II	1h x 5 zile = 5h Pentru fiecare tură
	Activ. De dezvoltare personală (2 activ .opt.)	6-tura I + 11-tura II	1h x 5 zile = 5 h Pentru fiecare tură
	TOTAL	26 Pentru fiecare tură	25 h Pentru fiecare tură

Programul grădiniței

ACTIVITATI CU COPIII

	Schema orara
1.Primirea copiilor, jocuri si activitati alese	7,30-8,30
2.Micul dejun	8.30-9,00/9,30
3.Activități de învățare (ALA și ADP)	9,00/9.30 – 9,30/10,00
4.Activitati pe domenii de învățare (activ. integrate sau pe discipline)	9,30/10,00--11,00/11,30 (in functie de servirea micului dejun)
5.Jocuri și ctivități liber alese, creative.	11,00-12 ,00
7.Masa de prânz	11,30-12.30
8.Somnul de zi	13,00-15.15
9.Gustare	15.15 -16,30
10.Activitati de învățare de după-amiază	16,30-17,30
11. Plecarea copiilor	17,00- 17,30



Programele curriculare adaptate la specificul grădiniței au la bază Curriculum Național și se desfășoară conform schemei orare pentru cele 7 grupe ce funcționează conform Planului de învățământ pentru învățământul preșcolar. Intreaga oferită educațională asigură formarea copiilor preșcolari din perspectiva cerințelor învățământului european bazat pe direcții clare de dezvoltare socială și vocațională.

Activitatile instructiv-educative desfasurate in gradinita sunt variate si interesante si se desfasoara in forme diverse, accesibile pentru copii, asemenea unor povesti captivante, concepute și proiectate original și creativ.

Categoriile de activitati de invatare cuprinse in Planul de invatamant preprimar sunt : Jocuri si activitati didactice alese, ALA, Activitati pe domenii de invatare/experimentiale, ADE si Activitati de dezvoltare personala, ADP.

Copiii au posibilitatea sa lucreze pe centre de interes unde descopera materiale diverse, placute si interesante de explorat, si desfasoara activitati care ii ajuta sa socializeze in mod progresiv si sa se initieze in cunoasterea lumii inconjuratoare si a mediului social. Intalnirea de dimineata ,este etapa care deschide programul unei zile in gradinita poate avea reale valente socio-comportamentale, exersand abilitatile de comunicare ale copiilor.

Jocurile si activitatile alese se desfasoara pe grupuri mici, in perechi sau individual, copiii bucurandu-se de mobilitate si de libertatea de optiune, beneficiind in jocurile lor de materiale diverse aflate la centrele de interes deschise in sala de grupa.

Alte activitati inserate in Curriculum sunt Rutinile, activitati reper, siTranzitiile, care constituie liantul dintre activitati, copilul trecand usor de la o activitate la alta, contribuind la integrarea continuturilor din ziua respectiva.

Un rol important in oferta educatională a gradinetei il ocupa Activitatile pe domenii de invatare/experimentiale,ADE, care se desfasoara fie in sistem integrat fie pe discipline copiii fiind cooptati in activitati de cercetare si descoperire de noi cunostinte prin intermediul unor proiecte tematice sau a unor teme saptamanale proiectate, in functie de temele anuale propuse de Curriculum prescolar, precum si de nivelul de varsta , de nevoile si interesele copiilor din grupa. Continuturile acestor activitati de invatare sunt legate de realitatea inconjuratoare de experienta copilului, si pot fi parcuse cu usurinta achizitiile copiilor fiind consistente iar competentele formate putand fi valorificate in contexte variate oferite de mediul cu care acesta intra permanent in contact. Aceste Domenii experientiale sunt:

1. *Domeniul limba si comunicare*
2. *Domeniul stiinte*
3. *Domeniul om si societate*
4. *Domeniul estetic si creativ*
5. *Domeniul psihomotric*

Temele anuale de studiu prevazute in curriculumul pentru Invatamantul prescolar sunt:

- *Cine sunt/suntem ?*
- *Cand/cum si de ce se intampla ?*
- *Cine si cum planifica/organizeaza o activitate ?*
- *Cum este/a fost si va fi aici pe pamant ?*
- *Cu ce si cum exprimam ceea ce simtim ?*
- *Ce si cum vreau sa fiu ?*

Aceste teme incearcă sa acopere continuturile care pot fi abordate cu copiii prescolari intr-un an de studiu, tinand cont atat de particularitatile de varsta ale copiilor, cat si de nevoile lor de dezvoltare si de pregatire pentru scoala si pentru viata.

Achizitiile inregistrate pe parcursul derularii activitatilor din gradinita, pot fi vizibile in comportamentul copiilor in modul de relationare si comunicare cu cei din jur in transpunerea



lor in variate forme ale activitatii lor ulterioare si in operarea logică cu acestea in actiuni mai complexe de analiza si sinteza.

Programele curriculare si extracurriculare ce se deruleaza in gradinita se sprijină în desfășurarea lor pe colaborarea cu:

- Inspectoratul Scolar Județean;*
- Casa Corpului Didactic;*
- Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică;*
- Factorii educaționali ai comunității -parteneri în derularea programelor educative;*

Programele activităților educative cuprind o gamă largă de acțiuni cu conținuturi bogate și tematici interesante ce sunt realizate prin strategii care dau valoarea educativă scontată asigurând atingerea indicatorilor de performanță.

Implicarea unității în organizarea și participarea la diverse concursuri județene, zonale, naționale și internaționale, cum ar fi:

- Festivalul Național „Voinicelul”- program național de educație pentru dezvoltare personală;*
- Concursul Național de artă plastică „Penelul fermecat”-program național de educație pentru dezvoltare personală;*
- Concursul Național “Istetel”*
- Concursul Național „Piticot”*
- Concursul Internațional „Micul creștin”-Cu Europa la joacă”*
- Concursurile Naționale și Internaționale cuprinse în CAEN, CAER și CAEJ..*

Extinderea programelor de parteneriat educațional prin care se urmărește implementarea influențelor pozitive în dezvoltarea învățământului românesc prin redimensionarea valorilor europene.

Programe de parteneriat educațional naționale și județene ce se vor derula în acest an școlar:

- „Să citim pentru mileniul III”- program național de stimulare a interesului pentru lectură;*
- „Kalokagatia”- program național de stimulare a interesului pentru educație fizică și sport;*
- „Educăm aşa”- program național de educație a părinților*
- „Noilor educații”- program județean de adaptare a educației timpurii la problematica lumii contemporane;*
- Proiect județean de educația părinților ”Educăm împreună”,*
- Proiect mondial „Eco Scoala,,*
- Proiect international „Mănâncă responsabil”*
- Proiect interjudetean,, Ce vreau sa mă fac când voi fi mare ”*
- Programul socio-educațional județean „ O lume a prieteniei”*

Programele de formare și dezvoltare profesională :

- Cursuri de formare desfășurate prin CRED;*
- Simpozion Național „Dimensiuni calitative în educația preșcolară”;*
- Sesiunile județene anuale de comunicări și referate pe teme de specialitate;*
- Concurs de creativitate didactică „Inovație, creativitate, performanță”;*
- Cercuri pedagogice și comisii metodice;*
- Schimburi de experiență, etc.*

Curriculum la decizia grădiniței respectă opțiunile părinților și mai ales abilitățile și aptitudinile copiilor, astfel încât conținutul opționalelor satisface nevoile de dezvoltare aptitudinală și vocațională ale acestora.

Curriculum la decizia grădiniței



- ❖ teatru-pantomimă, limba engleză, „atelierul fanteziei”, dans cu temă și „clubul curioșilor””

STRATEGIA

În urma diagnozei mediului intern și extern, este util să formulăm ca priorități strategice, pentru perioada care urmează, următoarele ținte (obiective):

Capitolul VI - ȚINTE STRATEGICE/OBJEACTIVE

T1. – Cresterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență profesională pentru dezvoltarea caracteristicilor instituționale de calitate:
OPȚIUNI STRATEGICE:

- O1. Eficientizarea procesului de predare-invățare, evaluare și a serviciilor educaționale în vederea atingerii standardelor profesionale de calitate.
- O2. Diversificarea ofertei educaționale și asigurarea condițiilor derularii unui învățământ integrat, inclusiv, centrat pe copil și nevoile sale;
- O3. Respectarea principiilor alternativei educaționale Step by Step în concordanță cu precizările MECS și a Curriculumului pentru învățământul preșcolar ;
- O4. Optimizarea sistemului de evaluare internă și externă (Comisia de Asigurare a Calității).

T2. – Formarea și perfecționarea personalului instituției prin implementarea reformei manageriale în toate domeniile de activitate (educativ, finanțier, administrativ)

OPȚIUNI STRATEGICE:

- O1. Elaborarea corectă a documentelor manageriale: planuri manageriale, plan operațional, raporturi supra stării învățământului din unitate, planuri de măsuri ameliorative pe compartimente de lucru.
- O2. Obținerea a cel puțin 25 de credite transferabile de către fiecare cadru didactic din unitate.
- O3. Înscrierea cadrelor didactice în vederea obținerii gradelor didactice I, II și DEFINITIV.
- O4. Formarea cadrelor didactice în proporție de 100% prin cursuri de perfecționare.

T3. – Derularea unor parteneriate și proiecte locale, nationale și internaționale care să lărgescă vizuirea asupra educației și să asigure implicarea grădiniței în viața comunității

OPȚIUNI STRATEGICE:

- O1. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale interne și externe existente și identificarea de noi potențiali parteneri în vederea lărgirii sferei de influențare pozitivă a relațiilor partenariale în folosul grădiniței.

O2. Stabilirea de programe de parteneriat educațional cu beneficiarii serviciilor educaționale oferite, bazate pe relații de comunicare eficientă și cunoaștere reciprocă în vederea implicării motivate a acestora în procesul de dezvoltare instituțională.



O3. Dezvoltarea unui parteneriat comunitar bazat pe implicare, diversificarea acțiunilor educative, eficiență și calitate.

T4.- Îmbunătățirea funcționalității și esteticii spațiilor educaționale, modernizarea și extinderea clădirii prin întocmirea unui proiect de restructurare și modernizare a clădirii instituției.

OPȚIUNI STRATEGICE:

O1. Finalizarea lucrărilor de modernizare a spațiilor din interiorul unității- băi tronsonII, curtea gradiniței

O2. Accesarea de fonduri în vederea întocmirii studiului de fezabilitate a clădirii

O3. Intocmirea unui proiect de reabilitare și modernizare a clădirii instituției în colaborare cu autoritățile locale și derularea acestuia în următorii 3 ani.

VI.1. OPȚIUNI STRATEGICE

Punctele tari și oportunitățile diagnozei realizate sunt elemente dominante care au determinat identificarea opțiunilor strategice în demersul nostru de a limita și ameliora punctele slabe și amenințările inerente. Convinșii că suma opțiunilor strategice posibile este mult mai largă, ne propunem dezvoltarea domeniilor funcționale prin operationalizarea opțiunilor identificate.



**VI.2.
STRATEGICE- obiective operaționale**

RAPORTUL- TINTE STRATEGICE/ OPTIUNI

Tinte strategice	Obiective pentru domeniul curricular	Obiective pentru domeniul investiției în resursa umană	Obiective pentru domeniul finanțiar și al dotărilor materiale	Obiective pentru domeniul relațiilor comunitare
<i>T₁</i>	<i>Stabilirea ofertei educationale în funcție de resursele unitatii, si de interesele beneficiarilor</i>	<i>Creșterea ponderii personalului didactic cu performanțe deosebite și valorificarea experienței lor</i>	<i>Asigurarea bazei tehnico-materiale moderne și informatizate în toate departamentele de lucru</i>	<i>Responsabilizarea comunității în implicarea in viata organizatiei</i>
<i>T₂</i>	<i>Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate in vederea cresterii implementarii reformei curriculare si manageriale.</i>	<i>Participarea personalului didactic la diverse forme de perfecționare prin cursuri acreditate în vederea redimensionării conceptuale a strategiilor de predare-învățare. Stimularea cercetării metodico-științifice și pedagogice în specialitate</i>	<i>Continuarea modernizării bazei materiale a gradinilei Crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale orientată spre performanță</i>	<i>Crearea la nivelul unitatii si in afara ei a unui sistem eficient de comunicare, relaționare</i>
<i>T₃</i>	<i>Inițierea și derularea unor proiecte de parteneriat interinstituțional local, județean, național și internațional în vederea promovării exemplelor de bună practică și îmbunătățirii prin noi experiențe a calității managementului educațional.</i>	<i>Responsabilizarea și motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii unitatii. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale interne și externe existente și identificarea de noi potențiali parteneri în vederea lărgirii sferei de influențare pozitivă a nivelului de dezvoltare</i>	<i>Identificarea de parteneri/ sponsori care pot contribui material, finanțiar la desfasurarea unor acțiuni in folosul unitatii Actualizarea permanent a site-ului gradinilei prin crearea de noi pagini care să reflecte mai multe aspecte din activitatea</i>	<i>Dezvoltarea unui parteneriat comunitar bazat pe implicare, diversificarea acțiunilor educative, eficiență și calitate. Realizarea unor parteneriate cu instituții, organizații, mass-media, implicate în promovarea imaginii gradinilei.</i>



		<i>personală și profesională a resursei umane.</i>	<i>noastră.</i>	
T4	<i>Intocmirea unui proiect de reabilitare și modernizare a clădirii instituției în colaborare cu autoritățile locale și derularea acestuia</i>	<i>Colaborarea cu autoritățile locale în vederea intocmirii unui proiect de reabilitare și modernizare a clădirii și accesării de fonduri europene</i>	<i>Finalizarea lucrărilor de modernizare a spațiilor din interiorul unității-băi tronsonII, curtea gradiniței</i>	<i>Accesarea de fonduri în vederea intocmirii studiului de fezabilitate a clădirii</i>

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin intermediul intregii echipe manageriale, ale comisiilor funcționale la nivelul unității și prin evaluări interne realiste ale tuturor factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială..

Principala grija în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: preșcolari, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

Realizat de director, prof. Cotor- Bîrlădeanu Agapia

